



STICHTING

Heden, vijftien januari tweeduizend acht, verschenen voor mij, mr. JEROEN ALPHONS BEIJSENS, notaris te Tilburg: _____

1. de heer **WILLEM DE RUITER**, wonende te 5066 BX Moergestel, De Hoefkens — 41, geboren te Haarlemmermeer op zeventien september negentienhonderd — zevenenveertig, zich identificerend met rijbewijs nummer 4170661200, afgegeven — te Oisterwijk op zeven november tweeduizend zeven, gehuwd; _____
2. de heer **GIJSBERT ADRIANUS STASSE**, wonende te 5071 CL Udenhout, — Essenlaan 2, geboren te Rotterdam op achttien november negentienhonderd — zesenviertig, zich identificerend met rijbewijs nummer 3125179168, afgegeven te — Tilburg op zes maart negentienhonderd achtennegentig, gehuwd; _____
3. mevrouw **MARIA CLARA POLLEMANS**, wonende te 5017 HH Tilburg, — Professor Dondersstraat 31, geboren te Breda op twaalf augustus negentienhonderd — tweeënvijftig, zich (eerder) identificerend met rijbewijs nummer 4650621107, — afgegeven te Tilburg op twintig april tweeduizend zeven, gehuwd met de heer — Gruijters. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en — daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Olivier. _____
2. Zij heeft haar zetel in Moergestel (gemeente Oisterwijk). _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: het voorzien in een goede huisvesting en zorgverlening — van personen die daartoe zelf onvoldoende in staat zijn wegens lichamelijke dan wel — verstandelijke beperkingen en verder alles dat met een en ander rechtstreeks of — zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van — het woord en alles zonder winstoogmerk. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het beheer en/ of de — exploitatie van een woonvorm waar bedoelde personen verblijven (al dan niet — permanent) en worden verzorgd. _____

Vermogen _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- bijdragen van personen die gebruik maken van de voorzieningen die beschikbaar — zijn gesteld door de stichting; _____
- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Bestuur _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden en — wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met — inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene — stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie — worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één — persoon worden vervuld. _____
3. a. Een bestuurslid wordt benoemd door de vereniging Olivier (gevestigd te — _____

- Moergestel). De overige bestuursleden worden benoemd door middel van _____
coöptatie. _____
- b. Zij worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. De _____
bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een -
volgens het rooster aftredend bestuurslid is één maal onmiddellijk _____
herbenoembaar. _____
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende
bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) -
binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de -
benoeming van een (of meer) opvolger(s). _____
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan
vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende _____
bestuurslid niettemin een wettig bestuur. _____
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij _____
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie -
gemaakte en door het bestuur goedgekeurde kosten. _____

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Moergestel. _____
2. Ieder kalender half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen worden voorts gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of -
één of meer van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige -
opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de -
voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering
kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd -
zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste _____
formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door -
de voorzitter op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping -
en die van de vergadering niet meegerekend, door schriftelijke mededeling. _____
Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via gangbare _____
communicatiemiddelen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
5. De mededeling vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____
behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuursleden die in functie zijn, aanwezig -
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle onderwerpen die aan de -
orde komen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven -
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; is deze afwezig
dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. Tot dat moment wordt de _____
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
8. Van hetgeen in de vergaderingen besproken wordt, worden notulen gehouden door -
de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe _____
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de -
vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____
meerderheid van de leden die in functie zijn ter vergadering aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten _____
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de -
vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurslid kan daarbij slechts -
voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
10. Het bestuur kan - mits met algemene stemmen - ook buiten vergadering besluiten -



- nemen. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen —
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening —
door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte —
stemmen. _____
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer van de —
stemgerechtigden, vóór de stemming, een schriftelijke stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 13. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn _____
uitgebracht. _____
 14. Het oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover werd gestemd —
over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de —
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de _____
meerderheid van de vergadering of indien de oorspronkelijke stemming niet _____
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. —
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke —
stemming. _____

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur dient bij beslissingen als bedoeld in artikel 9 lid 3 van deze statuten —
voorafgaand aan deze besluiten de raad van belanghebbenden horen. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
4. Het bestuur is tevens bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, —
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander —
verbindt. _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____
handelende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan _____
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -

Einde bestuurslidmaatschap _____

Artikel 8 _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- a. door overlijden van een bestuurslid; _____
- b. door verloop van de periode waarvoor hij is benoemd; _____
- c. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- e. door zijn ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; _____
- f. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

Raad van Belanghebbenden _____

Artikel 9 _____

1. De stichting heeft een raad van belanghebbenden. _____
2. a. Belanghebbenden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben —
aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een —
door het bestuur afgegeven verklaring. _____

- b. Belanghebbenden kunnen slechts zijn: ouders, broers, zusters van de bewoner van de instelling die door de stichting Olivier wordt geëxploiteerd alsmede de kinderen en partners van eerstgenoemde personen alsook wettelijk vertegenwoordigers van eerstgenoemde personen. Onder partner wordt verstaan: echtgeno(o)t(e), geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd partnerschap en partners waarmee een gemeenschappelijke huishouding wordt gevoerd als waren zij gehuwd (hiervoor is minimaal vereist dat de partners op hetzelfde adres staan ingeschreven in de registers van de burgerlijke stand.
3. Belanghebbende hebben recht op inzage in de jaarstukken van de stichting. Tevens hebben zij het recht om gehoord te worden door het bestuur, wanneer het bestuur het voornemen heeft een volgende besluit te nemen:
 - vaststellen jaarstukken;
 - ontbinden stichting;
 - fusie dan wel splitsing;
 - statutenwijziging;
 - besluiten als bedoeld in artikel 6 leden 3 en 4.
 4. Het belanghebbende zijn is persoonlijk.
 5. Bijeenkomsten van de raad van belanghebbenden worden gehouden in de gemeente waar de stichting statutair is gevestigd.
 6. De bijeenkomsten van de raad van belanghebbenden worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens afwezigheid, door het in leeftijd oudste aanwezige bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de bijeenkomst zelf in haar leiding.
 7. Van hetgeen op de bijeenkomst besproken wordt, worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.
 8. Jaarlijks wordt ten minste één bijeenkomst gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Bijeenkomsten worden overigens door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt. In deze bijeenkomst brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de stichting en in het bijzonder in de instelling die de stichting exploiteert en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter inzage aan de bijeenkomst over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
 9. Op schriftelijk verzoek van ten minste vier/tiende gedeelte van de belanghebbenden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een bijeenkomst, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt. Deze jaarstukken worden, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuursleden getekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het desbetreffende stuk vermeld.
4. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarstukken aan de orde is geweest, zal aan het bestuur het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de penningmeester.
5. Het bestuur is verplicht op zodanige wijze een administratie te voeren en de boeken,



bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen —
tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. Het —
bestuur is verplicht bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers —
gedurende zeven jaren te bewaren. _____

Reglement _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen _____
worden geregeld, die niet in deze statuten zijn opgenomen. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden —
genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
Zijn niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een nieuwe —
vergadering bijeengeroepen, te houden binnen een maand na de eerste, maar niet —
eerder dan vijftien dagen daarna, waarin ongeacht het dan aanwezige of _____
vertegenwoordigde aantal bestuursleden, het hiervoor bedoelde besluit kan worden —
genomen met algemene stemmen. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en —
de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 13 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is —
het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van
haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting _____
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk —
van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed
overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting —
moeten na afloop van de vereffening worden bewaard gedurende de periode die de —
wet alsdan voorschrijft. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is
aangewezen. _____

Slotbepalingen _____

Artikel 14 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -
Tenslotte verklaarden de comparanten: _____

- a. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2 worden voor de eerste maal -
tot bestuursleden van de stichting benoemd: _____
 1. de heer G.A. Stasse voornoemd als voorzitter; _____
 2. de heer W. de Ruiter voornoemd als penningmeester; en _____
 3. mevrouw M.C. Gruijters-Pollemans voornoemd, als secretaris. _____
- b. het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig december tweeduizend -
acht. _____

De wettelijk verplichte identificatie heeft volgens voorschrift plaatsgehad. _____
WAARVAN AKTE is verleden op de datum en plaats in het hoofd van deze akte _____

vermeld. De verschenen personen zijn mij, notaris bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard de volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

(volgt ondertekening)

VOOR AFSCRIFT

